


 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	Plan de Mantenimientos Preventivos	Fecha de Elaboración: 03/02/2020	 RED DE DATOS UDNET
	Red de Datos UDNET	Versión: 01	

PLAN DE MANTENIMIENTO

RED DE DATOS UDNET

2020

	Plan de Mantenimientos Preventivos	Fecha de Elaboración: 03/02/2020	
	Red de Datos UDNET	Versión: 01	

1. OBJETIVO

1.1. Objetivo General.

Describir las actividades y cronograma necesarias para proporcionar mantenimiento de los equipos, infraestructura y servicios tecnológicos que ofrece la Red de Datos con el fin de prevenir, mitigar y corregir fallas o daños, relacionados con la infraestructura de telecomunicaciones, procesamiento, almacenamiento, seguridad, cómputo y Data center administrada por la Red de Datos UDNET; asegurando la prolongación de la vida útil y confiabilidad de los componentes de la infraestructura tecnológica, con niveles de calidad y programando el mantenimiento preventivo en los tiempos adecuados.

1.2. Objetivos Específicos.

- Definir las fechas para la realización de los mantenimientos preventivos a los servicios tecnológicos a cargo de la Red de Datos.
- Definir y planear los recursos y su asignación
- Mantener en buen estado para prolongar la vida útil los equipos que componen la infraestructura tecnológica de la Universidad Distrital, con lo cual se garantiza la continuidad en la prestación de los servicios de TI prestado por la Red de Datos.

2. ALCANCE DEL DOCUMENTO



El presente documento contiene la descripción de los mantenimientos de la infraestructura de telecomunicaciones, almacenamiento, procesamiento y data center la cual es administrada por la Red de Datos UDNET desde donde se presta soporte técnico y atención. A continuación, se presentan los tipos de mantenimientos que se realizan:

3. TIPOS DE MANTENIMIENTO

3.1. Mantenimiento realizado por personal de la universidad

Mantenimientos realizados por el personal asociado a la Red de Datos bajo modalidad CPS, con el uso de materiales, partes y repuestos adquiridos.

- Mantenimiento correctivo de equipos computadores, y servidores según aplique, con instalación de partes, componentes, patchcord y cables de poder, el cual es desarrollado por el personal técnico de UDNET y de las facultades de acuerdo a la demanda y a la disponibilidad de recurso técnico.
- Mantenimiento de software de equipos usuario final -correctivo y preventivo- : reinstalaciones y actualización de software por demanda y/o requerimiento tecnológico por desempeño, seguridad u obsolescencia, según disponibilidad del recurso de licenciamiento.
- Mantenimiento de aplicativos desarrollados por la dependencia. -webmaster-
- Mantenimiento de infraestructura pasiva de telecomunicaciones (cableado, tomas de red, canaleta).

	Plan de Mantenimientos Preventivos	Fecha de Elaboración: 03/02/2020	
	Red de Datos UDNET	Versión: 01	

- Mantenimiento de cuartos de telecomunicaciones: cableados, limpieza de espacios, limpieza de equipos entre otros, Se programa una vez durante la vigencia de acuerdo a la disponibilidad del recurso humano.
- Mantenimiento preventivo de equipos computadores, servidores y de telecomunicaciones según aplique: soplado interno y limpieza de carcasas y componentes. Se programa una vez durante la vigencia de acuerdo a la disponibilidad de tiempos y servicios.
- Atención de infraestructura que ya no tiene garantía o atención de fábrica por ser de líneas en periodo de fin de venta al cual ya no se le ofrece mantenimiento ni actualizaciones

3.2. Mantenimiento realizado por empresas especializadas

Mantenimientos realizados por personal externo de la universidad, contratado con empresas especializadas.



Actualmente la Red de Datos Udnnet supervisa los contratos que se listan a continuación los cuales atienden el mantenimiento de la infraestructura, según el objeto contratado. En donde aplique, se atiende la actualización -update, upgrade - del software propietario y especializado del sistema o equipo y Cada uno de los contratos se desarrolla de acuerdo al cronograma presentado y aprobado en las actas de inicio y a las modificaciones planteadas de acuerdo a la necesidad durante la ejecución:

- Mantenimiento de Hardware y Software de los Sistemas de almacenamiento masivo NetApp FAS3250 y FAS2552
- Mantenimiento de equipos servidores de virtualización (marca Dell) administrados por la Red de Datos.
- Mantenimiento de equipos servidores (marca HP) administrados por la Red de Datos.
- Mantenimiento del sistema de aires acondicionados a cargo de la Red de Datos.
- Mantenimiento de los data center de las diferentes sedes de la Universidad.
- Mantenimiento a la solución de telefonía con tecnología IP marca AVAYA.
- Mantenimiento para impresoras, escáner y videobeam.

4. RECURSOS

Teniendo en cuenta los mantenimientos descritos anteriormente se presentan los recursos asignados para la vigencia 2020. Dado que el recurso asignado no es suficiente para suplir las necesidades de mantenimiento se realiza una priorización teniendo en cuenta la criticidad de la infraestructura así:

ACTIVIDAD	RECURSOS ASIGNADOS 2020
Mantenimiento Hw y Sw Sistema de almacenamiento NetApp FAS3250 y FAS2552	\$ 226.078.000
Mantenimiento de equipos servidores de virtualización para la Red de Datos UDNET	\$ 80.000.000

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	Plan de Mantenimientos Preventivos	Fecha de Elaboración: 03/02/2020	
	Red de Datos UDNET	Versión: 01	

ACTIVIDAD	RECURSOS ASIGNADOS 2020
Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del sistema de aires acondicionados de la Red de Datos UDNET	\$ 105.000.000
Contratar el servicio de mantenimiento del data center de las diferentes sedes de la Universidad	\$ 482.690.000
Mantenimiento a la solución de telefonía con tecnología IP marca AVAYA .	\$ 121.277.000
Suministro de partes o repuestos para computadores y otros equipos	\$ 42.000.000
Mantenimiento y suministro de partes para impresoras, escáner y videobeam	\$ 37.000.000
Adquisición de Insumos y materiales para telecomunicaciones.	\$ 81.620.000

5. CRONOGRAMA tal como se ha indicado se tiene lo siguiente:

- Mantenimientos por demanda. No obedecen a un cronograma sino a una necesidad, solicitud y en ocasiones a emergencias que se presentan.
- Mantenimientos programados durante la vigencia: el tiempo y momentos de ejecución se definen de acuerdo al impacto sobre los servicios que puedan causar las ventanas de mantenimiento.
- Mantenimiento contratado con empresas: se desarrolla según cronograma planteado en cada uno de los contratos.

6. SEGUIMIENTO:

Mantenimiento realizado por personal interno: El cronograma de mantenimientos se ejecutará en el lugar de trabajo, y se acordará con el usuario la realización del mismo, para no afectar las actividades diarias de los usuarios, al finalizar se realizará un informe de actividades realizadas el cual será almacenado por la Red de Datos UDNET.

Mantenimiento realizado por empresas especializadas: El personal técnico encargado del acompañamiento y seguimiento técnico del contrato deberá revisar el cumplimiento del cronograma, protocolos y alcance o logro del objeto, lo cual queda consignado en el informe correspondiente a la rutina de mantenimiento, verificando el cumplimiento de los estándares y requerimiento establecidos en el contrato e informando cualquier desvío o cambios si se incurre en ellos, siempre y cuando sea autorizado por la supervisión. El informe es entregado con el seguimiento mensual de supervisión de contratos.